

Звіт
про роботу архівної установи та виконання плану
розвитку архівної справи за 2018 рік

I. Організаційна та правова робота												
Індекси	Основні напрями роботи	Одиниця виміру	Усього по області (Україні)		Центральні державні архіви		Державні архіви областей, м. Києва		Архівні відділи райдерж-адміністрацій		Архівні відділи міських рад	
			план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
				звітний рік минулий рік		звітний рік минулий рік		звітний рік минулий рік		звітний рік минулий рік		звітний рік минулий рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Проведено перевірок архівних відділів райдержадміністрацій та міських рад				х	х			х	х	х	х
	комплексних	перевірка	3	$\frac{3}{4}$			3	$\frac{3}{4}$				
	тематичних	перевірка	1	$\frac{1}{1}$			1	$\frac{1}{1}$				
	контрольних	перевірка	4	$\frac{4}{4}$			4	$\frac{4}{4}$				
2.	Кількість проведених конференцій, засідань «круглих столів» тощо	захід	0	$\frac{0}{2}$			0	$\frac{0}{2}$				
3.	Кількість судових позовів:											
	пред'явлених архівною установою до юридичних та фізичних осіб	позов	х	$\frac{0}{0}$	х		х	$\frac{0}{0}$	х	$\frac{0}{0}$	х	$\frac{0}{0}$
	пред'явлених до архівної установи	позов	х	$\frac{1}{0}$	х		х	$\frac{1}{0}$	х	$\frac{0}{0}$	х	$\frac{0}{0}$
4.	Кількість протоколів, складених за порушення законодавства про НАФ та архівні установи	протокол	х	$\frac{0}{0}$	х		х	$\frac{0}{0}$	х	$\frac{0}{0}$	х	$\frac{0}{0}$

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12
1.2.	Приймання від архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад на постійне зберігання:											
	управлінської документації	од. зб.	15960	$\frac{15941}{8}$	x	x	15960	$\frac{15941}{8}$	x	x	x	x
	документів особового походження	од. зб.			x	x			x	x	x	x
	науково-технічної документації	од. зб.			x	x			x	x	x	x
	кінодокументів	од. обл.			x	x			x	x	x	x
	фотодокументів	од. обл.			x	x			x	x	x	x
	фонодокументів	од. обл.			x	x			x	x	x	x
	відеодокументів	од. обл.			x	x			x	x	x	x
	архівних електронних документів	од. зб.			x	x			x	x	x	x
	документів особового походження в електронній формі	од. зб.			x	x			x	x	x	x
1.3.	Робота комісій з проведення експертизи цінності документів											
1.3.1.	Схвалення ЕПК описів на:											
	управлінську документацію	од. зб.	5000	$\frac{18723}{16449}$			5000	$\frac{18723}{16449}$	x	x	x	x
	документи особового походження	од. зб.	135	$\frac{137}{62}$			135	$\frac{137}{62}$	x	x	x	x
	науково-технічну документацію	од. зб.							x	x	x	x
	кінодокументи	од. обл.							x	x	x	x
	фотодокументи	од. обл.	20	$\frac{20}{24}$			20	$\frac{20}{24}$	x	x	x	x
	фонодокументи	од. обл.	0	$\frac{0}{31}$			0	$\frac{0}{31}$	x	x	x	x
	відеодокументи	од. обл.							x	x	x	x
	документи особового походження в електронній формі	од. зб.							x	x	x	x
	електронні інформаційні ресурси (ЦДЕА України)	од. зб.							x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12
1.5.	Проведення грошової оцінки документів НАФ:	документ										
	у т.ч. унікальних	документ										
1.6.	Науково-технічне опрацювання документів на договірних засадах:											
	управлінської документації постійного зберігання	од. зб.	3743	$\frac{4548}{3511}$			1550	$\frac{1905}{1247}$	950	$\frac{656}{1192}$	1243	$\frac{1987}{1072}$
	управлінської документації тимчасового зберігання	од. зб.	31	$\frac{30}{144}$			0	$\frac{0}{25}$	6	$\frac{6}{42}$	25	$\frac{24}{77}$
	документів із кадрових питань (особового складу)	од. зб.	961	$\frac{1933}{2335}$			500	$\frac{852}{830}$	193	$\frac{200}{559}$	268	$\frac{881}{946}$
	науково-технічної документації	од. зб.	2	$\frac{0}{0}$			0	$\frac{0}{0}$	0	$\frac{0}{0}$	2	$\frac{0}{0}$
1.7.	Здійснення контролю за станом діловодства та архівної справи в юридичних особах-джерелах формування НАФ											
1.7.1.	Проведено перевірок:											
	комплексних	перевірка	27	$\frac{18}{24}$			4	$\frac{4}{4}$	18	$\frac{11}{13}$	5	$\frac{3}{7}$
	тематичних	перевірка	21	$\frac{19}{30}$			0	$\frac{0}{4}$	13	$\frac{13}{18}$	8	$\frac{6}{8}$
	контрольних	перевірка	33	$\frac{25}{21}$			4	$\frac{4}{0}$	21	$\frac{14}{12}$	8	$\frac{7}{9}$
1.7.2.	Кількість проведених оглядів забезпечення збереженості документів НАФ та стану діловодства в юридичних особах-джерелах формування НАФ	огляд	6	$\frac{6}{7}$			0	$\frac{0}{0}$	2	$\frac{2}{3}$	4	$\frac{4}{4}$
1.7.3.	Заходи з підвищення кваліфікації працівників служб діловодства, архівних підрозділів та членів експертних комісій юридичних осіб:											
	кількість семінарів, організованих архівною установою	семінар	16	$\frac{20}{18}$			2	$\frac{3}{4}$	12	$\frac{15}{12}$	2	$\frac{2}{2}$

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12
	кінодокументи:											
	плівкові копії	од. обл.										
	цифрові копії	од. обл.										
	фонодокументи:											
	плівкові копії	од. обл.										
	цифрові копії	од. обл.										
	фотодокументи:											
	плівкові копії	од. обл.										
	цифрові копії	од. обл.										
	відеодокументи:											
	плівкові копії	од. обл.										
	цифрові копії	од. обл.										
	архівні електронні документи	од. зб.										
	документи особового походження в електронній формі	од. зб.										
	електронні інформаційні ресурси (ЦДЕА України)	од. зб.										
3.	Використання інформації документів НАФ											
3.1.	Робота із запитами											
3.1.1.	Надійшло всього,	запит										
	з них:		15957	<u>21057</u> 21371			2730	<u>3391</u> 3112	10412	<u>14258</u> 14793	2815	<u>3408</u> 3466
	прийнятих на особистому прийомі	запит	11015	<u>14129</u> 14624			1235	<u>1252</u> 1253	7200	<u>9791</u> 10129	2580	<u>3086</u> 3242
3.1.2.	Виконання запитів:											
	тематичних, всього	запит	282	<u>1068</u> 1064			85	<u>87</u> 100	42	<u>662</u> 660	155	<u>319</u> 304
	з позитивним результатом	запит		<u>1042</u> 1033				<u>63</u> 72		<u>661</u> 657		<u>318</u> 304
	біографічних, всього	запит	1050	<u>1333</u> 752			1050	<u>1333</u> 752	0	0	0	0
	з позитивним результатом	запит		<u>1018</u> 538				<u>1018</u> 538				
	генеалогічних, всього	запит	20	<u>2</u> 4			20	<u>2</u> 4	0	0	0	0
	з позитивним результатом	запит		<u>2</u> 3				<u>2</u> 3				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12
4.1.	Приміщення:											
	заміна приміщень	будівля										
		кв. м.										
	отримання додаткових приміщень	будівля	1	$\frac{2}{0}$			0	0	0	0	1	$\frac{2}{0}$
		кв. м.	195	$\frac{210,25}{0}$			0	0	0	0	195	$\frac{210,25}{0}$
4.2.	Ремонт приміщень	будівля	1	$\frac{2}{2}$								
		кв. м.	350	$\frac{102}{53,8}$			0	0	1	$\frac{0}{2}$	0	$\frac{2}{0}$
4.3.	Збільшення протяжності стелажного обладнання (стелажних полиць)	будівля							350	$\frac{0}{53,8}$	0	$\frac{102}{0}$
		пог. м.										
5.4.	Встановлення сигналізації:											
	пожежної	будівля	3	$\frac{3}{3}$			0	0	3	$\frac{3}{3}$	0	0
	охоронної	будівля	6	$\frac{0}{3}$					4	$\frac{0}{3}$	2	0
4.5.	Ремонт сигналізації:											
	пожежної	будівля	0	$\frac{1}{0}$			0	0	0	0	0	$\frac{1}{0}$
	охоронної	будівля	0	$\frac{2}{0}$			0	$\frac{1}{0}$	0	0	0	$\frac{1}{0}$
4.6.	Встановлення/ремонт автоматичних систем пожежогасіння	встановлення										
		ремонт										
4.7.	Встановлення/ремонт системи кондиціонування та вентиляції повітря	встановлення										
		ремонт	0	$\frac{1}{0}$			0	0	0	0	1	$\frac{1}{0}$
4.8.	Оброблення дерев'яних конструкцій вогнезахисним розчином	будівля										
		пог. м.										
4.9.	Встановлення/ремонт системи внутрішнього відеоспостереження	встановлення										
		ремонт										